

МИНОБРНАУКИ РОССИИ
Федеральное государственное бюджетное учреждение науки
Институт проблем машиноведения
Российской академии наук
(ИПМаш РАН)

Одобрено на Ученом совете
ИПМаш РАН

Протокол № 2/20

«25» февраля 2020 г.



УТВЕРЖДАЮ

Директор ИПМаш РАН

В.А. Полянский

2020 г.

**ПОЛОЖЕНИЕ
ОБ АПЕЛЛЯЦИОННОЙ КОМИССИИ**

Санкт-Петербург
2020

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1 Настоящее положение определяет полномочия и функции апелляционной комиссии, порядок рассмотрения апелляций от поступающих в Федеральное государственное бюджетное учреждение науки Институт проблем машиноведения Российской академии наук (далее — ИПМаш РАН) для обучения по программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре.

1.2 Апелляционная комиссия создается с целью более полной открытости процедуры приема поступающих в аспирантуру ИПМаш РАН, повышения объективности оценки способностей поступающих, обеспечения соблюдения прав личности на вступительных экзаменах.

1.3 Апелляционная комиссия в своей работе руководствуется:

- Законом Российской Федерации № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- нормативными актами Минобрнауки РФ;
- правилами приема в аспирантуру ИПМаш РАН;
- настоящим Положением.

1.4 Апелляционная комиссия рассматривает только те результаты экзаменационных работ, которые получены в ходе проведения вступительных испытаний в аспирантуру ИПМаш РАН.

2. Структура и состав апелляционной комиссии

2.1. Апелляционная комиссия формируется из научных сотрудников ИПМаш РАН.

2.2. Состав апелляционной комиссии утверждается приказом директора ИПМаш РАН. Работой апелляционной комиссии руководит ее председатель.

2.3. Апелляционная комиссия состоит минимум из трех человек. В состав комиссии входят: председатель апелляционной комиссии, заместитель председателя, члены комиссии.

2.4. При необходимости на заседание апелляционной комиссии могут быть приглашены и давать пояснения члены экзаменационной комиссии, участвующие в проведении вступительного испытания. Приглашенные не обладают правом участия в голосовании при принятии решения.

3. Полномочия и функции апелляционной комиссии

3.1. Апелляционная комиссия:

- принимает и рассматривает апелляции от поступающих в аспирантуру ИПМаш РАН;
- устанавливает соответствие выставленной оценки принятым требованиям оценивания работ по данному вступительному испытанию;
- принимает решение о соответствии выставленной оценки или о выставлении другой оценки (как в случае ее повышения, так и понижения);

- оформляет протокол о принятом решении и доводит его до сведения поступающего (под роспись).

3.2. При изменении оценки составляются соответствующие документы.

3.3. В целях выполнения своих функций комиссия вправе рассмотреть материалы вступительных испытаний, проводимых в форме письменного тестирования или собеседования, а также бланки ответов поступающих, сведения от лицах, присутствующих на вступительном испытании, о соблюдении процедуры проведения экзамена и т. п.

3.4. В целях выполнения своих функций апелляционная комиссия в установленном порядке вправе запрашивать и получать необходимые документы и сведения (материалы вступительных испытаний, сведения о соблюдении процедуры проведения вступительных испытаний и т. п.).

3.5. Срок полномочий апелляционной комиссии составляет один год.

4. Организация работы экзаменационной комиссии

4.1. Работу комиссии возглавляет председатель комиссии, утвержденный приказом директора ИПМаш РАН.

4.2. Решения комиссии принимаются простым большинством голосов от списочного состава комиссии. Апелляционная комиссия правомочна принимать решения при наличии на заседании не менее трех ее членов. В случае равенства голосов председатель комиссии имеет право решающего голоса. Работа комиссии оформляется протоколами, которые подписываются председателем и всеми членами комиссии.

4.3. Комиссия осуществляет свою работу в дни проведения апелляций. Расписание и место проведения апелляций указывается Приемной комиссией дополнительно.

5. Порядок подачи и рассмотрения апелляции

5.1. По результатам вступительного испытания поступающий имеет право подать в апелляционную комиссию письменное апелляционное заявление.

5.2. Апелляцией является аргументированное письменное заявление поступающего на имя председателя апелляционной комиссии либо о нарушении процедуры вступительных испытаний, приведших к снижению оценки, либо об ошибочности, по его мнению, выставленной оценки.

5.3. Рассмотрение апелляции не является повторным вступительным испытанием. В ходе рассмотрения апелляции проверяется только правильность выставленной оценки и соблюдение порядка проведения вступительного испытания.

5.4. Апелляции не принимаются по вопросам:

- содержания и структуры экзаменационных заданий;

- связанным с нарушением поступающего правил поведения на экзамене.

5.5. Апелляции от вторых лиц, в том числе от родственников поступающих, не принимаются и не рассматриваются.

5.6. Ссылка на плохое самочувствие не является поводом для апелляции и отклоняется без рассмотрения. Медицинские справки о болезни должны предъявляться в приемную комиссию перед началом вступительных испытаний.

5.7. Поступающий, не согласный с результатами вступительных испытаний, лично подает в приемную комиссию письменное заявление об апелляции на имя председателя апелляционной комиссии (см. Приложение 1), которое регистрируется в специальном журнале.

5.8. Сроки приема апелляции устанавливаются в соответствии с Правилами приема в аспирантуру ИПМаш РАН.

5.9. Апелляция подается поступающим в течение рабочего дня после объявления результатов вступительных испытаний. Приемная комиссия обеспечивает прием апелляций в течение всего рабочего дня.

5.10. Рассмотрение апелляции проводится в течение рабочего дня или следующего после ознакомления с результатами вступительных испытаний.

5.11. Повторная апелляция для поступающих, не явившихся на нее в указанный срок, не назначается и не проводится.

5.12. Для подачи апелляционного заявления и участия в рассмотрении апелляции поступающий должен иметь при себе документ, удостоверяющий его личность.

5.13. При рассмотрении апелляции по письменному экзамену проводится повторная проверка письменной работы абитуриента.

5.14. По результатам рассмотрения апелляции апелляционная комиссия принимает решение:

- об отказе в удовлетворении апелляции и оставлении оценки без изменения;

- об удовлетворении апелляции и изменении экзаменационной оценки.

5.15. Решения комиссии оформляются протоколами и в случае необходимости вносятся изменения в соответствующие документы.

5.16. При возникновении разногласий в апелляционной комиссии по поводу поставленной оценки проводится голосование согласно п.4.2. настоящего Положения.

5.17. Оформленное протоколом решение апелляционной комиссии доводится до сведения поступающего под роспись.

5.18. Решение апелляционной комиссии является окончательным и пересмотру не подлежит.

5.19. Протоколы комиссии вместе с заявлениями на апелляцию, экзаменационными листами и бланками ответов передаются в Приемную комиссию.

6. Права и обязанности членов апелляционной комиссии

6.1. Председатель и члены апелляционной комиссии обязаны:

- осуществлять своевременное и объективное рассмотрение апелляций в соответствии с настоящим Положением и требованиями нормативных правовых актов;

- выполнять возложенные на них функции на высоком профессиональном уровне, соблюдая этические и моральные нормы;
- своевременно информировать заведующую аспирантурой ИПМаш РАН о возникающих проблемах и трудностях, которые могут привести к нарушению рассмотрения апелляций;
- соблюдать конфиденциальность;
- соблюдать установленный порядок документооборота, хранения документов и материалов вступительных испытаний.

6.2. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения возложенных обязанностей, нарушения требований конфиденциальности и информационной безопасности, злоупотреблений установленными полномочиями, совершенных из корыстной или иной личной заинтересованности, председатель и члены апелляционной комиссии несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

7. Заключительные положения

7.1. Настоящее Положение вступает в силу с даты его подписания и действует до замены новым.

7.2. Изменения и дополнения настоящего Положения оформляются решением Ученого Совета ИПМаш РАН.

Приложение 1
Форма апелляционного заявления

Председателю апелляционной
комиссии ИПМаш РАН

_____ от поступающего

_____ на направление/специальность

Заявление

Прошу рассмотреть вопрос об изменении оценки по результатам вступительного
испытания по _____

в связи с тем, что:

(причина апелляции)

Дата

Подпись