

УТВЕРЖДЕНО

Решением Ученого совета
ИПМаш РАН

протокол №7/20

от «27» октября 2020

Председатель Ученого
совета, вице-директора,
д.т.н.

Полянский В.А.



ПОЛОЖЕНИЕ

О ВЫБОРАХ ДИРЕКТОРА

ФЕДЕРАЛЬНОГО ГОСУДАРСТВЕННОГО БЮДЖЕТНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ НАУКИ ИНСТИТУТ ПРОБЛЕМ МАШИНОВЕДЕНИЯ РОССИЙСКОЙ АКАДЕМИИ НАУК (ИПМАШ РАН)

I. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в Федеральном государственном бюджетном учреждении науки Институт проблем машиноведения российской академии наук (ИПМаш РАН), далее – Институт, в соответствии с Федеральным законом от 27 сентября 2013 года № 253-ФЗ (ред. от 19.07.2018 г.) «О Российской академии наук, реорганизации государственных академий наук и внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», Постановлением Правительства Российской Федерации от 5 июня 2014 года № 521 (с изменениями и дополнениями согласно Постановлению Правительства России от 1 октября 2018 г. N 1168) «Об утверждении Положения о порядке и сроках согласования и утверждения кандидатур на должность руководителя научной организации, находившейся в ведении Федерального агентства научных организаций», приказом Минобрнауки РФ от 29 октября 2018 года № 56н «Об утверждении формы анкеты для кандидата на должность руководителя научной организации, находившейся в ведении Федерального агентства научных организаций», Трудовым кодексом Российской Федерации от 30.12.2001 г. №197-ФЗ (в действующей редакции) и Уставом Института.

1.2. Положение устанавливает порядок подготовки и проведения выборов Директора Института.

1.3. Настоящее Положение после утверждения Ученым советом Института размещается в открытом доступе в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на официальном сайте Института www.ipme.ru.

II. Выдвижение кандидатов

2.1. Инициатором проведения выборов Директора Института является Министерство науки и высшего образования Российской Федерации (далее - Министерство).

Организатором выборов Директора в Институте является Ученый совет.

2.2. Началом проведения выборов Директора Института является дата, указанная в информационном сообщении, размещаемом на официальном сайте Министерства в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», о начале приема документов кандидатов на должность Директора Института.

2.3. Рекомендации о выдвижении Ученым советом Института кандидатов (не менее двух) на должность Директора Института принимаются на заседании Ученого совета Института, которое должно быть проведено не позднее 10 календарных дней после даты начала приема документов кандидатов на должность Директора Института.

2.4. Рекомендации о выдвижении кандидатов принимаются при наличии кворума большинством голосов присутствующих на заседании членов Ученого совета Института.

2.5. Кандидаты, в установленные сроки представляет Министерство следующие материалы:

- а) анкета по форме, утвержденной Министерством;
- б) заявление о своем согласии на выдвижение и на обработку персональных данных;
- в) копия документа, удостоверяющего личность;
- г) заверенная в установленном порядке копия трудовой книжки;
- д) копия документа о высшем образовании и о квалификации;
- е) копии документов об ученой степени, ученом звании;
- ж) две фотографии размером 3 см x 4 см;
- з) информация о наличии допуска к сведениям, составляющим государственную тайну;
- и) список научных работ кандидата;
- к) список диссертаций докторов и кандидатов наук, подготовленных при научной консультации или под научным руководством кандидата;
- л) основные положения программы развития Института (не более 2 страниц машинописного текста);
- м) рекомендации о выдвижении кандидата Ученым советом Института, и (или) отделением (бюро отделения) Российской академии наук, и (или) группой членов Российской академии наук (не менее 3), и (или) президиумом Совета при Президенте Российской Федерации по науке и образованию, и (или) Министерством науки и высшего образования Российской Федерации.

III. Выборы Директора

3.1. Процедура выборов Директора Института предусматривает:

- выдвижение и рассмотрение кандидатур на должность Директора Института;
- представление прошедших выдвижение в соответствии с настоящим Положением кандидатур на рассмотрение Министерством;
- избрание Директора коллективом Института путем тайного голосования из числа кандидатур, согласованных с Президиумом Российской академии наук, одобренных комиссией по кадровым вопросам Совета при Президенте Российской Федерации по науке и образованию и утвержденных Министерством.

3.2. Директор Института избирается коллективом Института из числа

кандидатур, согласованных с Президиумом Российской академии наук, одобренных комиссией по кадровым вопросам Совета при Президенте Российской Федерации по науке и образованию и утвержденных Министерством.

3.3. Утвержденные в установленном порядке кандидатуры на должность Директора Института рассматриваются коллективом Института.

В процедуре выборов участвуют не менее двух кандидатов.

3.4. Выборы Директора Института проводятся в срок, не превышающий 30 календарных дней со дня утверждения Министерством кандидатур на должность Директора Института.

Дата проведения выборов утверждается решением Ученого совета Института.

3.5. Ученый секретарь Института размещает информацию о кандидатах, включающую справку о научной и научно-организационной работе, основные положения программы развития научной организации, на официальном сайте Института и информационных стендах, а также передает ее руководителям структурных подразделений для рассмотрения коллективом Института.

3.6. В ходе проведения предвыборной кампании кандидаты на должность директора могут выступать с разъяснениями положений своих предвыборных программ путем проведения собраний и встреч с работниками Института, публичных дискуссий, а также в иных, разрешенных законом формах.

3.7. Для проведения выборов Директора Института в срок не позднее чем за 7 (семь) календарных дней до даты проведения выборов Ученый совет Института формирует избирательную комиссию из числа работников Института в составе не более 10 человек, назначает председателя и секретаря избирательной комиссии.

Отдел кадров Института представляет в избирательную комиссию не позднее чем за 3 (три) календарных дня до даты проведения выборов список работников Института, включающий в себя всех работников, с которыми Институт заключил трудовые договоры (далее список работников), и уточненный список работников на дату проведения выборов.

3.7. О дате, времени, месте проведения выборов и графике голосования работников избирательная комиссия оповещает коллектив Института не позднее, чем за 3 (три) календарных дней до даты проведения выборов путем размещения печатных материалов на информационных стендах Института, уведомления руководителей структурных подразделений, размещения объявлений на официальном сайте Института в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

3.8. В день выборов в Институте может присутствовать в качестве наблюдателя представитель (представители) Министерства.

3.9. В день выборов избирательная комиссия проводит регистрацию участников голосования на основе списка работников и по предъявлении ими документа, удостоверяющего личность.

3.10. При регистрации участнику голосования избирательной комиссией выдается под роспись в списке работников избирательный бюллетень (далее – бюллетень). Образец бюллетеня приведен в Приложении 1 к настоящему Положению.

3.11. Бюллетени изготавливаются по распоряжению председателя избирательной комиссии не позднее чем за 3 (три) календарных дня до даты проведения выборов Директора Института.

3.12. Число изготовленных бюллетеней должно быть равным числу работников Института. В правом верхнем углу бюллетени ставятся подписи председателя и секретаря избирательной комиссии, которые заверяются печатью Института.

3.13. При подсчете голосов учитываются только заверенные надлежащим образом бюллетени. Незаверенные бюллетени при подсчете голосов не учитываются.

3.14. Выборы Директора Института проводятся тайным голосованием.

3.15. Голосование проводится путем заполнения работником бюллетеня. Каждый работник голосует лично.

3.16. На всей территории Института все работники должны соблюдать стандарт безопасности Института в случае сложной эпидемиологической обстановки:

- находится в масках и перчатках,
- соблюдать социальную дистанцию,
- не создавать скопления людей в помещении для голосования,
- сразу после осуществления голосования, каждый работник должен покинуть помещение для голосования.

3.17. Бюллетень заполняется в специально оборудованном месте для голосования.

3.18. Голосование проводится путем проставления работником в бюллетене любого знака в пустом квадрате напротив фамилии одного кандидата, за которого он голосует.

3.19. Заполненные бюллетень работник опускает в опечатанные (опломбированные) ящики для голосования.

3.20. Недействительными считаются бюллетени, которые не содержат отметки в квадрате напротив фамилии одного кандидата, за которого голосует работник, или в которых знак (знаки) проставлен (проставлены) более чем в одном квадрате.

3.21. Если голосующий считает, что при заполнении бюллетеня совершил ошибку, он вправе до опускания бюллетени в урну для голосования обратиться к председателю избирательной комиссии с просьбой выдать ему новый бюллетень взамен испорченного. Председатель избирательной комиссии выдает новый бюллетень, делает соответствующую отметку в списке против фамилии данного работника и расписывается. На испорченном бюллетене председатель избирательной комиссии делает соответствующую запись и заверяет ее своей подписью. Данная запись заверяется также подписью секретаря избирательной комиссии.

3.22. Кандидатура Директора считается избранной коллективом Института, если за нее проголосовало не менее чем 50% плюс один голос участвующих в голосовании работников Учреждения, при условии участия в голосовании более 50% списочного состава работников Института.

В случае если два или более кандидатов набрали равное наибольшее число голосов, проводится второй тур голосования, в котором участвуют указанные кандидаты. Во втором туре избранным считается кандидат, за которого проголосовало не менее чем 50% плюс один голос участвующих в голосовании работников Института.

В случае если выборы Директора Института признаны несостоявшимися, проводятся повторные выборы Директора в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и Уставом Института.

IV. Подсчет голосов

4.1. Подсчет голосов после окончания голосования осуществляется членами избирательной комиссии. При подсчете голосов может присутствовать кандидат или его доверенное лицо, а также представитель (представители) Министерства.

4.2. Результаты подсчета голосов оформляются в виде протокола избирательной комиссии, который должен содержать следующие сведения:

- место проведения выборов;
- дату голосования;
- общее число работников, внесенных в список работников,
- число зарегистрированных участников голосования,
- общее число избирательных бюллетеней,
- число бюллетеней, выданных участникам голосования,
- число действительных бюллетеней,
- число недействительных бюллетеней,
- число бюллетеней, выданных взамен испорченных,
- число голосов участников голосования, поданных за каждого из кандидатов,

включенных в действительные бюллетени;

– фамилии и инициалы председателя, секретаря и всех членов избирательной комиссии;

– дату и время подписания протокола.

4.3. Протокол избирательной комиссии (по форме Приложения 2) с результатами голосования заполняется секретарем избирательной комиссии и подписывается всеми членами избирательной комиссии с проставлением даты и времени (часа, минуты) его подписания.

4.4. Особые мнения членов избирательной комиссии, при их наличии, приобщаются к протоколу избирательной комиссии как его неотъемлемая часть.

4.5. Решение коллектива Института о результате выборов Директора Института формируется на основании протокола избирательной комиссии, оформляется протоколом о принятом решении в двух экземплярах, который утверждается председателем Ученого совета Института.

Один экземпляр протокола в течение пяти календарных дней со дня проведения выборов направляется в Министерство.

4.6. После направления протокола в Министерство, решение коллектива Института о выборах Директора Института публикуется на официальном сайте Института в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

4.7. Документация избирательной комиссии, включая протокол избирательной комиссии, экземпляр протокола, оформляющего решение коллектива Института, бюллетени, список работников передаются председателем избирательной комиссии ученому секретарю Института.

Указанная документация и бюллетени подлежат передаче по акту на хранение в архив Института и хранению в течение срока, установленного законодательством Российской Федерации.

Приложение 1. Образец избирательного бюллетеня

М.П.

ИЗБИРАТЕЛЬНЫЙ БЮЛЛЕТЕНЬ
для тайного голосования
на выборах Директора Федерального государственного бюджетного
учреждения науки Институт проблем машиноведения Российской
академии наук

Дата выборов «_____» _____ 2020 г.

ФИО кандидата	Представляемая позиция	Результат голосования
1. Фамилия Имя Отчество	Директор Федерального государственного бюджетного учреждения науки Институт проблем машиноведения Российской академии наук	<input type="checkbox"/>
2. Фамилия Имя Отчество	Директор Федерального государственного бюджетного учреждения науки Институт проблем машиноведения Российской академии наук	<input type="checkbox"/>

Бюллетень не подписывается. Голосование осуществляется путем проставления любого знака в квадрате справа от фамилии кандидата, за которого Вы голосуете. Бюллетень, в котором знак проставлен более чем в одном квадрате или не проставлен ни в одном квадрате, считается недействительным.

**Протокол заседания Избирательной комиссии
по выборам директора Федерального государственного бюджетного
учреждения науки Института проблем машиноведения Российской
академии наук**

Санкт-Петербург, В.О, Большой пр. 61

(Место проведения выборов)

Избирательная комиссия в составе:

1. _____ – председатель
(Ф.И.О.)
2. _____ – секретарь
(Ф.И.О.)
3. _____ – член комиссии
(Ф.И.О.)
4. _____ – член комиссии
(Ф.И.О.)
5. _____ – член комиссии
(Ф.И.О.)
6. _____ – член комиссии
(Ф.И.О.)
7. _____ – член комиссии
(Ф.И.О.)

На основании голосования работников Института, проведенного «___» _____ 2020 г., и последующего после окончания голосования подсчета бюллетеней констатирует, что общее число работников, внесенных в список работников _____ человек, число зарегистрированных участников голосования _____ человек, общее число избирательных бюллетеней _____ штук, число бюллетеней, выданных участникам голосования _____ штук, число действительных бюллетеней _____ штук, число недействительных бюллетеней _____ штук, число бюллетеней, выданных взамен испорченных _____ штук, число голосов участников голосования, поданных за каждого из кандидатов, включенных в действительные бюллетени:

_____ за _____
(Ф.И.О.)

_____ за _____
(Ф.И.О.)

Председатель избирательной комиссии _____
(Ф.И.О.)

Секретарь комиссии _____
(Ф.И.О.)

Члены комиссии: _____
(Ф.И.О.)

(Ф.И.О.)

(Ф.И.О.)

Протокол подписан всеми членами комиссии

«___» _____ 2020 г. «___» час. «___» мин.